



Residenza Sanitaria Assistenziale  
Casa di Riposo "UMBERTO I"

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA  
PER IL PERIODO DAL 01.07.2017 AL 30.06.2022  
CIG ZCD1F5B4DA**

**Art.1 – Oggetto**

Oggetto del presente bando è l’affidamento del servizio di tesoreria dell’IPAB Casa di Riposo Umberto I° di Cuornè, previo svolgimento di procedura aperta, così come previsto dall’articolo 60 del D.Lgs. 50/2016.

L’affidamento verrà disposto a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri di valutazione allegati.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità stabilite dalla legge, dal regolamento di contabilità dell’ente e dalla convenzione approvata dal C.d.A. con deliberazione n. 6 del 26.06.2017.

**Art.2 - Durata dell’affidamento**

La durata dell’affidamento del servizio di tesoreria è dal 01.07.2017 al 30.06.2022.

**Art.3 - Requisiti di ammissione**

Alla gara potranno partecipare esclusivamente i soggetti abilitati allo svolgimento del servizio di tesoreria secondo quanto previsto dall’art. 208 del d.lgs. 267/2000.

**Art.4 - Modalità di partecipazione**

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire al seguente indirizzo: IPAB Casa di Riposo Umberto I° di Cuornè - via Perrucchetti n. 7 - CAP 10082 - Cuornè, entro il termine perentorio previsto dall’art. 5, un plico che, a pena di esclusione, dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà recare, sempre a pena di esclusione, l’indicazione del mittente e della seguente dicitura: *“Procedura aperta per l’affidamento del servizio di tesoreria periodo 01.07.2017 – 30.06.2022”*.

**Art. 5 - Termine**

Il plico contenente la documentazione e l’offerta dovranno pervenire all’indirizzo indicato dal precedente articolo tassativamente entro le ore 12.00 del giorno 01.08.2017. Tale termine è perentorio. Il mancato rispetto del termine indicato comporta automaticamente l’esclusione dalla gara. L’esclusione dalla gara verrà disposta anche nel caso in cui il plico, pervenuto dopo la scadenza prevista, sia stato inviato prima della stessa.

Il recapito del plico contenente la documentazione e l’offerta è ad esclusivo rischio del mittente.

Sede legale V. Perrucchetti, 7 - Ingresso C.so Roma, 6 - 10082 Cuornè (TO) tel. 0124 657506 fax 0124 652798

e-mail: [segreteria@casadiriposuumbertoiprimo.it](mailto:segreteria@casadiriposuumbertoiprimo.it)

PEC: [direzione.umberto1@actaliscertvmail.it](mailto:direzione.umberto1@actaliscertvmail.it) SITO INTERNET: [www.casadiriposuumbertoiprimo.it](http://www.casadiriposuumbertoiprimo.it)

C.F. 83500210014 – P.I. 08041900013

## **Art. 6 - Svolgimento della gara**

La gara si svolgerà in data 07.08.2017 alle ore 10,00 presso l'Ufficio Amministrativo dell'Ente – via Perrucchetti n. 7 – Cuorgnè (ingresso pedonale da corso Roma).

L'ente si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviarne la data dandone comunque informazione, in forma scritta, ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o al giorno successivo.

## **Art. 7 - Cause di esclusione**

Sono cause di esclusione dalla gara:

- il non possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D.lgs. 267/2000 per poter svolgere il servizio di tesoreria;
- essere nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- il mancato rispetto di quanto previsto, a pena di esclusione, dall'art. 4 del presente bando;
- il mancato rispetto del termine previsto dall'art. 5 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e dell'offerta da parte del rappresentante legale del partecipante;
- la presentazione di una domanda di partecipazione e/o di una offerta incompleta e/o recante correzioni non espressamente confermate e sottoscritte, abrasioni o dichiarazioni non veritiere;
- l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti dal bando per consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria;
- eventuali irregolarità non sanate dal concorrente nel termine previsto dall'ente;
- ogni altra circostanza che determina espressamente, secondo l'ordinamento vigente, l'esclusione dalle gare indette da amministrazioni pubbliche.

## **Art. 8 - Aggiudicazione**

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri di valutazione allegati.

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 827/1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

## **Art. 9 - Contratto**

Il contratto verrà stipulato, in data che verrà stabilita in conformità alla normativa vigente e comunicata dall'ente dopo l'aggiudicazione, in forma pubblica amministrativa. Il contratto dovrà essere stipulato comunque entro 180 giorni dalla data di aggiudicazione.

Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto e ogni forma di subappalto.

## **Art. 10 - Tutela dei dati personali**

La raccolta dei dati personali richiesti ha l'esclusiva finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. L'ente

opererà secondo quanto previsto dal D.lgs. 196/2003. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dal D.lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento è la stazione appaltante.

### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Segretario dell'Ente, Sig. Carlo Araldi, Tel.0124/657506 – fax 0124/652798 – mail [segreteria@casadiriposoumbertoprino.it](mailto:segreteria@casadiriposoumbertoprino.it)

### **Art. 12 - Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente bando, si applica la normativa vigente.

Cuornè li, 17.07.2017

IL SEGRETARIO  
(Carlo Araldi)

